



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LIV വാല്യം 54	} THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	2nd June 2009 2009 ജൂൺ 2	} No. നമ്പർ	22
		12th Jyaishta 1931 1931 ജ്യേഷ്ഠം 12		

PART III

Forest Department

OFFICE OF THE CUSTODIAN (ECOLOGICALLY FRAGILE LANDS) AND
CHIEF CONSERVATOR OF FORESTS (WILDLIFE), THIRUVANANTHAPURAM

ERRATUM NOTIFICATION

No. EFL10-26/09.

25th April 2009.

It is hereby notified for the information of public that the error crept in Column No. 8 and omission in Coloum No. 9 and error crept in Column No. 10 to 13 detailed under Sl. No. 27 to the Notification No. C4-21437/2000 dated 26-8-2000 and published in Kerala Gazette No. 37 Volume 45 dated 19-9-2000 are corrected as shown in the schedule below:

Sl. No.	District	Taluk	Forest Division	Range	Locality	Village	Sy. No. with sub division	Extent in Hectares (approx)	Boundaries			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	North	East	South	West
27	Palakkad	Alathur	Nemmara	Alathur	Cholanur	Malavaram	(Bit I) 127/GID, 127/MIC, 127/N2	10.4445	Vested Forest and Pvt. Land	Pvt. Land	Vested Forest	Naduva-thupara Pazham-palakkode Road
							(Bit II) 127/FIA	0.482	Vested Forest	Vested Forest	Pvt. Land	Vested Forest
							Total Extent	10.9265				

Explanatory Note

(This does not form part of the notification, but is intended to indicate the general purpose.)

The land as per the schedule above was originally notified under Section 3 (3) of the Kerala Forest (Vesting and Management of Ecologically Fragile Lands) Ordinance, 2000 vide Notification No. C4-21437/2000 dated 26-8-2000 and published in Kerala Gazette No. 37, Volume 45 dated 19-9-2000 as Sl. No. 27. In that Notification error was crept in survey number and boundaries. Bit-II was omitted in the earlier notification. Whereas as the correct details in respect of the land notified as ecologically fragile land are shown in the revised schedule as above. Hence this Erratum Notification is published with the intention to achieve the above objective.

(Sd.)

*Custodian (Ecologically Fragile Lands) &
Chief Conservator of Forests (Wildlife).*

Thiruvananthapuram.

RANNI DIVISION**TENDER CUM AUCTION NOTICE**

No. A2-2064/2009.

11th May 2009.

It is hereby notified for the information of the public that the Teak Poles collected from the 1990 Teak Plantations Chengara-Anakuzhimon in Vadasserikkara Range of this division as shown in the schedule given below will be sold in public tender cum auction at dumping site shown in the schedule by the Divisional Forest Officer, Ranni or any other Officer authorized by him subject to the conditions published in Kerala Gazette No. 50 dated 16-12-2008 vide Notification No. Pro (5) 7698/08 dated 6-12-2008 of the Chief Conservator of Forests (P), Thiruvananthapuram and other conditions prevalent in the Forest Department.

Besides the quantity shown in the schedule, the quantity to be delivered to dumping site before the date of Tender-cum-Auction will also be included in the sale. If the date of tender-cum-auction noted in the schedule is declared as public holidays, the tender-cum-auction will be conducted in the next working day at the same time and place and if the proposed tender-cum-auction is not held due to other reasons, the same will be conducted on the alternate date as shown below at the same time and place. Tender forms can be had from this office on all working days on payment of Rs. 100 and VAT.

Officer authorised to receive tenders—Range Officer, Vadasserikkara.

Last date and time for receipt of tender—17-6-2009, 9 a.m.

Those who intent to participate in the tender-cum-auction shall deposit a sum of Rs. 20,000 (Twenty thousand only) as E.M.D. in cash at the time of submission of tender. Those who intend to participate in the auction above shall deposit the EMD at the above rate before the commencement of auction.

Intending persons may ensure the quantity and quality of materials put up for auction/tender and no complaints will be entertained after auction/tender. The tenderers/bidders should produce a certificate showing the permanent address and signature of the bidders duly attested by the concerned Village Officer, or any other approved identity documents before depositing the EMD. Those who do not produce any approved Identity Card or Certificate will not be allowed to participate in the tender/auction.

In case Government Department requires any of the materials, the quantity remaining after their selection only will be auctioned. The quantity that may become ready for sale after the publication of this notification will also be included in the tender-cum-auction. Any further notification to the sale conditions that may be ordered by Government after the publication of this notification will also be applicable for this tender-cum-auction.

Further details and information can be had from this Office or Range Office, Vadasserikkara during working hours.

SCHEDULE

Range	Name of Plantation	Name of Dumping site/ Place of materials stacked	Details of Quantity			Date and time of auction	EMD R.s.
Vadasserikkara	1990 Teak Plantation, Chengara-Anakuzhimon	Adukuzhy Dumping Site	Teak Poles IC	9 Nos.		17-6-2009, 10 a.m. onwards	20,000
			„ IIC	41 „			
			„ III	184 „			
			„ IV	1473 „			
			„ V	2345 „			

The tender will be opened on the close of auction in the concerned Range in the presence of tenderers/bidders and each lot will be knocked down in the name of the highest tenderers /bidders.

If the tender /auction is not held due to any reasons other than public holiday on 17-6-2009, the tender/auction will be held on 24-6-2009 at the same place and time.

റാന്നി ഡിവിഷനിലെ വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ചിലെ 1990 ചെങ്ങറ-ആനക്കുഴിമൺ തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ നിന്ന് ശേഖരിച്ച് അടുക്കുഴി ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ അട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള തേക്കുകൾ പട്ടികയിൽ പറയുന്നപ്രകാരം റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റുദ്യോഗസ്ഥനോ പരസ്യമായി തിരുവനന്തപുരം ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം) 16-12-2008-ലെ 50-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ 6-12-2008-ലെ പ്രൊ (5)-7698/08-ാം നമ്പരായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്കുപുറമേ ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് മുൻപുവരെ ശേഖരിച്ച് ഇറക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ലേലദിവസം ഒഴിവുദിവസമായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ടെണ്ടർ ഫോറം ഓഫീസ് സമയത്ത് 100 രൂപയും ടാക്സും അടച്ച് വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന ഓഫീസർ—റെയിഞ്ചാഫീസർ, വടശ്ശേരിക്കര.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-6-2009 രാവിലെ 9 മണിവരെ.

ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ഓരോ ലേലത്തിനും 20,000 (ഇരുപതിനായിരം) രൂപ വീതം നിരതദ്രവ്യം പണമായി ദർഘാസിനോടൊപ്പം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ മാത്രം പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ടി നിരക്കിലുള്ള നിരതദ്രവ്യം പണമായി ലേലത്തിന് മുൻപായി കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരെ യാതൊരു കാരണവശാലും ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.

ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനുമുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽക്കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. അതിനുശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേല സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വെച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായിവരുന്നപക്ഷം ആയത് കഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതിൽ ഉപരി ലേലത്തിന് മുമ്പ് ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ ഇറക്കി ലോട്ട് ചെയ്യുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ കൂടി ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിലോ വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ചാഫീസിലോ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. അന്നേ ദിവസം ലേലത്തിനുശേഷം റെയിഞ്ചാഫീസിൽ ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ/ലേലക്കാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതും ദർഘാസ് നിരക്കോ ലേല നിരക്കോ ഏതാണ് കൂടുതൽ എന്ന് പരിശോധിച്ച് ടി ദർഘാസുകാരുടെ/ലേലക്കാരുടെ പേരിൽ അതാത് ലോട്ടുകൾ ഉറപ്പിച്ച് നൽകുന്നതുമായിരിക്കും.

പട്ടിക

റെയിഞ്ച്	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ അട്ടിവെച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ ഇനം, അളവ് (ഉദ്ദേശം)		ലേല തീയതിയും സമയവും	നിരത ദ്രവ്യം രൂപ
വടശ്ശേരിക്കര	1990 ചെങ്ങറ-ആനക്കുഴിമൺ തേക്കുതോട്ടം	അടുക്കുഴി ഡമ്പിംഗ് സൈറ്റ്	തേക്കുകൾ	1-ാം തരം (സി)-9 എണ്ണം	17-6-2009	20,000
			തേക്കുകൾ	2-ാം തരം (സി)-41 „	രാവിലെ	
			തേക്കുകൾ	3-ാം തരം— 184 „	10 മണി	
			തേക്കുകൾ	4-ാം തരം— 1473 „	മുതൽ	
			തേക്കുകൾ	5-ാം തരം— 2345 „		

ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ്/ലേലം 17-6-2009-ൽ നടക്കാതെ വരികയും ഏതെങ്കിലും ലോട്ടിലെ കഴകൾ വിറ്റു പോകാതെ വരികയും ചെയ്താൽ ടി കഴകൾ വീണ്ടും അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും 24-6-2009-ൽ വീണ്ടും ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

Divisional Forest Office,
Ranni.

(Sd.)
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡി-2295/2009.

2009 മേയ് 4.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് സർക്കാർ സംരംഭങ്ങളിൽ/ ഉടമസ്ഥതയിൽ വിജയകരമായി വൈദ്യുതി കമ്പിവേലി സാമഗ്രികൾ വിതരണം ചെയ്യുകയോ നിർമ്മിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുള്ള 2 വർഷത്തിൽ കുറയാതെ പ്രവർത്തി പരിചയമുള്ള അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പ്രവർത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവച്ച മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ടി വൈദ്യുതി കമ്പിവേലികൾക്ക് 2 വർഷത്തെ സുരക്ഷാപത്രം കരാറുകാരൻ നൽകേണ്ടതാണ്. പ്രവർത്തിയുടേയും, ഉപയോഗിക്കുന്ന സാമഗ്രികളുടെയും ഗുണമേന്മ സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ കരാറുകാരൻ യഥാസമയം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന കരാറുകാരന്/ സ്ഥാപനത്തിന് വാറ്റ്, ഇൻകം ടാക്സ് രജിസ്ട്രേഷനുകൾ നിർബന്ധമാണ്. ദർഘാസുകൾ 4-6-2009-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ വിതരണം ചെയ്യുന്നതും വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം വൈകിട്ട് 4 മണിക്ക് താഴെ ഒപ്പുവച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ വച്ച് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറോ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസുകൾ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. നിശ്ചിതദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവധിയാവുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വരികയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ 8-6-2009-ാം തീയതിയിൽ 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും 4 മണിക്ക് ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

ജോലിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും—കരുളായി റെയിഞ്ചിലെ 2009 തേക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ പുലിമുണ്ട (1957 FFA Bit II) ക്കു ചുറ്റും സോളാർ ഫെൻസിങ്ങ് —രൂപ 2,75,000

നിരതദ്രവ്യം—രൂപ 7,000

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—രൂപ 1200 + വാറ്റ്
ദർഘാസ് തീയതി—4-6-2009
ജോലി തീർക്കേണ്ട കാലാവധി—2 മാസം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ അടങ്കൽ തുക ഏകദേശം മാത്രമാണ്. യഥാർത്ഥ തുക ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യതയ്ക്കനുസരിച്ച് പ്രവൃത്തികൾ പരിമിതപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും.

നിരതദ്രവ്യം നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നെടുക്കുന്ന ഡി. ഡി. ആയി മാത്രം സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ പ്രവർത്തിക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കവറിനു മുകളിൽ ജോലിയുടെ പേര് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ, കരുളായി, കാളികാവ് റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽനിന്നോ അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്. (ഫോൺ 04931-220392, 270296, 245720) ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില റൊക്കം പണമായി (തിരികെ കൊടുക്കുന്നതല്ല) അടച്ച് രേഖാമൂലം അപേക്ഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. ദർഘാസിനൊപ്പം 50 രൂപയുടെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഒപ്പുവച്ച ഒരു പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മേൽ നിബന്ധനകൾ പ്രകാരമല്ലാതെ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കേരള വനം വകുപ്പ്, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പുകളുടെ ദർഘാസുകളെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ പ്രവൃത്തികൾക്കും ബാധകമാണ്. അപൂർണ്ണവും നിശ്ചിതസമയത്ത് ലഭിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ കാരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. മറ്റു നിബന്ധനകൾ ടെണ്ടർഫോറത്തിനൊപ്പം ലഭിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് നിലമ്പൂർ സൗത്ത് ഡിവിഷൻ. ഓഫീസർ.

ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, കോഴിക്കോട്

ലേല/ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-1562/2009.

2009 മേയ് 12.

കോഴിക്കോട് ഡിവിഷന്റെ കീഴിലുള്ള താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന തോപ്പുകളിൽ നിന്നും 1-7-2009 മുതൽ 30-6-2010 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ നാളികേരം, ഉണങ്ങി വീഴുന്ന ഓലകൾ, കൊതുവുകൾ എന്നിവ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം അതാത് തോപ്പിന് നേരെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലത്തും തീയതിയിലും സമയത്തും കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരസ്യമായി ലേലം/ദർഘാസ് ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

ലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനു മുമ്പായി ഫലവ്യക്ഷങ്ങൾ നേരിട്ട് കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും അവരുടെ പേരും വിലാസവും മറ്റും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ലേല സ്ഥലം	തോപ്പിന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം (ഹെക്ടറിൽ)	നിരതദ്രവ്യം രൂപ	ലേല തീയതിയും സമയവും
1	ചാലിയം	ചാലിയം തോപ്പ്	ബിറ്റ്-I-5.539	5,000	8-6-2009-ന് രാവിലെ 10 മണി
		ചാലിയം തോപ്പ്	ബിറ്റ്-II-5.268	5,000	„
		ചാലിയം തോപ്പ്	ബിറ്റ്-III-9.131	5,000	„
2	മാത്തോട്ടം	ഫോറസ്റ്റ് കോംപ്ലക്സ്	-	2,000	8-6-2009-ന് വൈകുന്നേരം 3 മണി

മേൽ തീയതിയിൽ ലേലം നടത്തുവാൻ സാധിക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ 15-6-2009-ന് രാവിലെ 10 മണിക്കും മാത്തോട്ടം ഫോറസ്റ്റ് കോംപ്ലക്സിലെ തോപ്പ് അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്കും ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ നോട്ടീസ് അയച്ച തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ലേലം കൊണ്ടയാൾ ബാക്കി തുകയും ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികളും സെക്യൂരിറ്റി തുകയും ഒടുക്കി ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്. സാധാരണ ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് പുറമേ 19-4-1994-ലെ കേരള ഗസറ്റിൽ 141 മുതൽ 143 വരെയുള്ള പേജുകളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ 13-4-1994-ലെ ടി-2806/94-ലെ ലേല നിബന്ധനകൾ ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും. ലേല നിബന്ധനകൾക്കും കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കും ചാലിയം ഡിപ്പോ ഓഫീസിലോ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഓഫീസിലോ ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസറുടെ അനുവാദപ്രകാരം തോപ്പ് പരിശോധിച്ച് തെങ്ങുകളുടെയും മറ്റ് ഫലവ്യക്ഷങ്ങളുടെയും എണ്ണം, കിട്ടാവുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ അളവും ഗുണവും എന്നിവ മുൻകൂട്ടി ബോധ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ലേല/ദർഘാസിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധിച്ചോ ലേലം/ദർഘാസ് നിബന്ധനകളെക്കുറിച്ചോ യാതൊരു പരാതികളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
2. ലേലം/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെയ്ക്കുന്നതിന് മുമ്പായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തവരെ ലേലം/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
3. ലേലം/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ലേലം/ദർഘാസ് തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പ് ഓരോ ബീറ്റിനും 5,000 രൂപ വീതം നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം/ദർഘാസ് നിബന്ധന താങ്കൾക്ക് സ്വീകാര്യമാണെന്നതിന്റെ തെളിവിലേക്കായി ലേലം/ദർഘാസ് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഒരു പകർപ്പിൽ ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം/ദർഘാസാനന്തരം ലേലം ഉറപ്പിക്കപ്പെട്ടയാളുടേത് ഒഴിച്ച് മറ്റെല്ലാവരുടെയും നിരതദ്രവ്യം തിരികെ കൊടുക്കുന്നതും ആയതിന് അവർ രസീതുകൾ ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാളുടെ നിരതദ്രവ്യം ലേലാവസാനം അടയ്ക്കേണ്ട തുകയിൽ തട്ടിക്കിഴിക്കുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ കുട്ടിവിളിക്കേണ്ട ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് 100 രൂപയാകുന്നു.
4. ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഏതൊരു ലേലാർത്ഥിയുടേയും നിരതദ്രവ്യം യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ തന്നെ സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതാണ്.
5. ലേലം/ദർഘാസ് ഉറപ്പിക്കപ്പെട്ടയാൾക്ക് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ രേഖാമൂലമുള്ള മുൻകൂർ അനുവാദമില്ലാതെ ലേല വസ്തുവിൻമേലുള്ള അവകാശം കൈമാറാൻ പാടില്ല. മേൽപ്പടി അനുവാദം യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ നിഷേധിക്കുവാനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും.
6. ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാൾ ലേല സംഖ്യയുടെ 1/5 ഭാഗമോ ലേല സംഖ്യയുടെ 1/5 ഭാഗം 1 ലക്ഷത്തിൽ കൂടുതൽ ആണെങ്കിൽ 1 ലക്ഷം ലേലദിവസവും ബാക്കി സംഖ്യ 7 ദിവസത്തിനുള്ളിലും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിനുമുമ്പായി കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം ടി തുകയുടെ ഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ 5-ൽ ഒരു ഭാഗം വരുന്ന സംഖ്യ ഒടുക്കാതിരുന്നാൽ ടിയാന്റെ നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ലേലം കൊണ്ട ബീറ്റുകൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം നടത്തുന്നതുമാണ്.
7. ലേലം ഉറപ്പിച്ചതായി അറിയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കൽപ്പന അയയ്ക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 15 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ലേലം കൊണ്ടയാൾ ബാക്കി തുകയും ഓരോ ബീറ്റിനും ചുരുങ്ങിത് 500 രൂപ എന്ന നിരക്കിൽ മൊത്തം ലേല സംഖ്യയുടെ 10 ശതമാനം വരുന്ന തുക സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റായി അടയ്ക്കേണ്ടതും ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുമായി 50 രൂപ മുഖവിലയുള്ള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ നിർദ്ദിഷ്ട രൂപത്തിലുള്ള കരാറിൽ ഒപ്പു വെയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

- (i) മേൽ 7-ാം ഖണ്ഡികയിലെ നിബന്ധനകൾ പാലിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ഉറപ്പിക്കപ്പെട്ട ലേലം അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും നിരതദ്രവ്യം മറ്റുമായി ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയ തുക മുഴുവനും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും അയാളുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ബിറ്റുകൾ പുനർലേലം നടത്തുന്നതുമാണ്. ഇങ്ങനെയുള്ള പുനർലേലത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയ ലേലക്കാരൻ പങ്കെടുക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും മുൻലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ വിധത്തിലുള്ള നഷ്ടങ്ങളും മുൻലേലക്കാരൻ നിന്നും നിലവിലുള്ള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ മേൽപ്പടി ലേലം/ദർഘാസിൽ സർക്കാരിന് ലഭമാണ് ഉണ്ടാകുന്നതെങ്കിൽ ആയതിന് മുൻലേലക്കാരൻ അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- (ii) മേൽപ്പടി 7-ാം ഖണ്ഡികയിൽ പറയുന്നതുപോലെ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലേലക്കാരൻ ബാക്കി തുകയും ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികളും ഒടുക്കാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് യുക്താനുസരണം 15 ദിവസത്തിൽ കഴിയാത്ത കാലത്തേക്ക് പണം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള അവധി നീട്ടിക്കൊടുക്കാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ വൈകി അടയ്ക്കുന്ന കാലത്തേക്ക് ദിവസത്തിന് ഒരു രൂപ വീതം പിഴയും ലേലസംഖ്യയുടെ 18 ശതമാനം പലിശയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം നീട്ടിക്കൊടുത്ത കാലയളവിലും ലേലക്കാരൻ 1-ാം ഖണ്ഡികയിലെ നിബന്ധനകൾ പാലിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ അയാളുടെ പേരിൽ ലേലം/ദർഘാസ് ഉറപ്പിച്ച ബിറ്റുകൾ 7-ാം ഖണ്ഡിക (i)-ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം വീഴ്ചക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ലേലം/ദർഘാസ് ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും.
- (iii) ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാൾ ഭൂമിയിൽ നിന്നും അനുഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾ നിർബന്ധമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ടി നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാത്തവരെ ലേലം/ദർഘാസ് ഭൂമിയിൽ നിന്നും യാതൊരുവിധ അനുഭവങ്ങളും ശേഖരിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- (1) മേൽ ഖണ്ഡികയിൽ പറയുന്നതായതും സർക്കാരിലേക്ക് ചെയ്യേണ്ടതുമായ എല്ലാവിധ നീക്കി ബാക്കികളും അടച്ചുതീർക്കുക.
 - (2) നിർദ്ദിഷ്ട കരാറിൽ യഥാസമയം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മുമ്പാകെ ഒപ്പ് വയ്ക്കുക.
 - (3) ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ട ബിറ്റിന്റെ അതിരുകൾ കാണുകയും അറിയിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു എന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ചാഫീസർക്ക് ഒരു സാക്ഷ്യപത്രം കൊടുക്കുക.
8. കരാറിലെ പ്രധാന നിബന്ധനകൾ താഴെ പറയുന്നവയാണ്. ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാൾ ഇനിയങ്ങോട്ട് കരാറുകാരൻ എന്നായിരിക്കും പരാമർശിക്കുക.
- (എ) കരാർ/കാലാവധി 1-7-2009 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ കരാർ ഒപ്പിടുന്ന തീയതി ഇതിൽ ഏതാണോ വൈകി വരുന്ന് അന്നുമുതൽ 30-6-2010 വരെയായിരിക്കും.
 - (ബി) ശരിക്കും വിളവായ ഫലങ്ങൾ മാത്രമേ ശേഖരിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
 - (സി) ലേലം/ദർഘാസ് ഭൂമിയിലെ ഏതെങ്കിലും ഫലവൃക്ഷങ്ങൾക്കോ ഭൂമിയിലെ മറ്റ് മരങ്ങൾക്കോ കരാറുകാരനോ/അയാളുടെ കാര്യസ്ഥനോ ഇവർ ഏർപ്പാടാക്കുന്ന തൊഴിലാളികളോ എന്തെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്തിവെച്ചാൽ ടി പ്രവർത്തിക്കും അതുമൂലമുണ്ടാകുന്ന സർക്കാർ നഷ്ടത്തിനും ഉത്തരവാദി കരാറുകാരൻ മാത്രമായിരിക്കും. ആയത് കരാറുകാരനിൽ നിന്നും യഥാവിധി ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
 - (ഡി) ലേലം/ദർഘാസുകാരൻ ലേലം/ദർഘാസ് ഭൂമിയിലെ ഫലവൃക്ഷങ്ങൾക്ക് മതിയായ പരിരക്ഷ നൽകുകയും തനിക്കവകാശപ്പെട്ട അനുഭവങ്ങൾ ശേഖരിച്ചശേഷം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
 - (ഇ) കരാറുകാരൻ തോപ്പിനുള്ളിൽ താഴെപ്പറയുന്ന ജോലികൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.
 - (1) ജുലായിലോ ആഗസ്റ്റ് ആദ്യമോ തെങ്ങിന്റെ മണ്ട വൃത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.
 - (2) ലേലം/ദർഘാസ് ഭൂമിയിൽ ഇന്നുള്ളതും മേലിൽ ഉണ്ടാകാൻ പോകുന്നതുമായ വേലികളുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തേണ്ടതാണ്.
 - (എഫ്) മേൽ (ഇ) യിൽ പറഞ്ഞകാര്യങ്ങൾ പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിനുമുമ്പായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഓഫീസറെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
 - (ജി) കരാറുകാരൻ അതാതു ദിവസങ്ങളിൽ ശേഖരിക്കുന്ന അനുഭവങ്ങളുടെ കണക്കുകൾ ശരിയായി സൂക്ഷിക്കുകയും മാസാവസാനം ആയത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഫോറത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

- (എച്ച്) ലേല/ദർഘാസ് ഭൂമിയിൽ നിന്നും അനധികൃതമായി തെങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫലവൃക്ഷങ്ങൾ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യപ്പെടുകയോ അനുഭവങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം കരാറുകാരനായിരിക്കും. ടി പ്രവർത്തി കരാർ ദുർബലപ്പെടുത്താനും ഒടുക്കിയ മുഴുവൻ തുകയും കണ്ടുകെട്ടാനും ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യാതെ വച്ചിരിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ പിടിച്ചെടുക്കാനും ഇടയാക്കുന്നതാണ്.
- (ഐ) കരാറുകാരൻ തെങ്ങുകൾ ചെത്താനോ അവയ്ക്ക് നാശം വരുത്താനോ വീഴ്ത്താനോ പാടില്ലാത്ത താകുന്നു. തെങ്ങോലകൾ ഉണങ്ങിവിഴുമ്പോൾ മാത്രമേ ശേഖരിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. അല്ലാതെ വെട്ടി എടുത്തുശേഖരിക്കാൻ പാടില്ല. ഉണങ്ങി വിഴുന്ന് ഓലയും തേങ്ങയും ഉടൻ ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ആയത് നഷ്ടപ്പെട്ടുപോയാൽ ഉത്തരവാദി കരാറുകാരൻ മാത്രമായിരിക്കും.
- (ജെ) ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ യുക്തമായ നിർദ്ദേശപ്രകാരം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ കായ്പ് നിലച്ചതും പീറ്റയായ തെങ്ങുകളോ, തെങ്ങിൻതൈകൾക്ക് ഭീഷണിയായവിധത്തിൽ നിൽക്കുന്നതുമായ തെങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫലവൃക്ഷങ്ങൾ കായ്ഫലമുള്ളതെങ്കിലും മുറിച്ചുനീക്കിയാൽ കരാറുകാരൻ നഷ്ടപരിഹാരം ആവശ്യപ്പെടാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയില്ല.
- (കെ) ലേല/ദർഘാസ് ഭൂമിയിലെ തെങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫലവൃക്ഷങ്ങൾക്ക് നാശമുണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് കരാറുകാരൻ യഥാസമയം ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസറെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
- (എൽ) ഫലവൃക്ഷങ്ങളിൽ കായ്ഫലം കുറഞ്ഞാലോ മറ്റുവിധത്തിൽ നഷ്ടങ്ങളുണ്ടായാലോ കരാറുകാരൻ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കാനുള്ള തുകയിൽ യാതൊരിളവും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

9. കരാറുകാരൻ ഇവിടെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുമായ നിബന്ധനകളോ, ഒപ്പിട്ട കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകളോ ലംഘിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ കരാർ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതും കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ മറുലേലം ചെയ്യുകയോ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് തന്നെ നേരിട്ട് അനുഭവങ്ങൾ എടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും. ഏതു വിധത്തിലായാലും ഈ കാര്യത്തിൽ സർക്കാരിന് ഉണ്ടാവാൻ ഇടയുള്ള എല്ലാവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. ആയതു കരാറുകാരൻ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ പുനർലേലത്തിൽ സർക്കാരിന് ലാഭം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന് കരാറുകാരൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
10. ഈ വിജ്ഞാപനത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾ വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ഏർപ്പെടുന്ന കരാറിന്റെ അവിഭാജ്യ ഘടകമായിരിക്കും.
11. ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നയാൾ ലേലം/ദർഘാസ് തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പായി തനിക്ക് ഈ ലേലം ദർഘാസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരിൽ ആരുമായും യാതൊരു വിധത്തിലുള്ള ബന്ധമില്ലെന്നുള്ളതിന് ഒരു സാക്ഷ്യപത്രത്തിൽ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
12. ലേലം/ദർഘാസ് നടന്നുകഴിഞ്ഞതിനുശേഷം അതേക്കുറിച്ച് യാതൊരുവിധ പരാതികളോ കൂടുതൽ വില തരാമെന്ന് കാണിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷകളോ (പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ) സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാറുകാരൻ കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തിരിച്ചുകിട്ടാൻ അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽനിന്നും ലഭിച്ച ആദായനികുതി, വിൽപ്പന നികുതി, കാർഷികാദായ നികുതി എന്നിവയുടെ ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എങ്കിൽ മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് തുക മടക്കി കിട്ടുകയുള്ളൂ.
14. മറ്റു നിബന്ധനകൾ ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് ലേല/ദർഘാസിന് തൊട്ടുമുമ്പായി ലേലക്കാരെ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും. ലേല/ദർഘാസ് സമയങ്ങളിൽ ലേല നിബന്ധനകൾ യുക്തമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താനുള്ള അവകാശം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ വിഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് ചുരുങ്ങിയത് 3 ദിവസം മുമ്പെങ്കിലും രേഖാമൂലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസറെ ടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. എങ്കിൽ മാത്രമേ ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഓഫീസർക്കോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വിഭവ ശേഖരണത്തിന് മേൽനോട്ടം വഹിക്കാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ. ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ മേൽനോട്ടത്തിൽ മാത്രമേ വിഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
16. തോട്ടങ്ങളിൽ നിൽക്കുന്ന ഫലവൃക്ഷങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ ആവശ്യത്തിനു മുറിച്ചുമാറ്റാനുള്ള അധികാരം ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന് ഉണ്ടായിരിക്കും. ആയതുകൊണ്ട് കരാറുകാരനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക് കരാറുകാരൻ നഷ്ടപരിഹാരം ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതല്ല.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ,
കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

**OFFICE OF THE CHIEF CONSERVATOR OF
FORESTS, (NORTHERN REGION), KOZHIKODE**

NOTIFICATION

No. F-1252/2009.

3rd May 2009.

In view of the powers conferred under section 39, 40 and 76 of the Kerala Forest Act, 1961 and Rule 13 of Kerala Forest Produce Transit Rules, 1975, the Check Post situated at Thokkilangadi under Kannavam Forest Range is closed with effect from 1-4-2009.

Explanatory Note

The Divisional Forest Officer, Flying Squad Division, Kannur vide letter No. KFS2-970/06 dated 3-3-2009 had

recommended and Conservator of Forests, Northern Circle, Kannur vide letter No. E1-2120/09 dated 13-3-2009 has requested to close down the Thokkilangadi Forest Check Post as the same are not achieving the objective of protection any more. This notification is issued to achieve the above subject.

Office of the Chief
Conservator of Forests
(Northern Region),
Kozhikode.

(Sd.)

*Chief Conservator of Forests
(Northern Region).*

WAYANAD WILDLIFE DIVISION, SULTHAN BATHERY

TENDER-CUM-AUCTION SALE NOTICE

No. W4-999/2009.

8th May 2009.

It is hereby notified that the five vehicles that were confiscated as per section 61A of the Kerala Forest Act and shown in the annexure below will be sold in tender-cum-auction sale on 10-6-2009 by the Wayanad Wildlife Warden, Wayanad Wildlife Division, Sulthan Bathery or an officer authorized by him. The tender forms will be issued from this office upto 1 p.m. on all working days from 1-6-2009 to 10-6-2009. The tenders can be submitted upto 3p.m. on 10-6-2009. Subsequently the auction sale of the vehicles will be conducted at 3.30 p.m. on the same day at the office of Wayanad Wild Life Warden, Sulthan Bathery in the presence of those who have submitted tenders and the tenders will be opened after completion of auction sale. The sale of each vehicles will be knocked down in the name of those who offers highest amount in the auction/tender. The successful bidders/tenderers have to remit 50% of the highest amount offered on the same day.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender cum auction sale will be conducted on the next working day at the notified place and time as per the same conditions. If sale of all or any of the vehicle could not conducted on the day, the tender cum - auction sale of such vehicle will be conducted on 17-6-2009 at the same place and time, as per the same conditions mentioned above. Sale of unsold vehicles, if any shall be again conducted on 24-6-2009 and sale of balance vehicle if any shall be conducted on 1-7-2009 at the same place and time as per the same conditions.

SCHEDULE

Sl. No.	Details of Vehicles	Type of Vehicles	Place where kept	EMD (Rs.)	Cost of tender form (Rs.)
1	KL-11/E-4995	Lorry	Range office compound, Tholpetty	1,750	400+VAT
2	KL-11/D-2233	Car Maruthi Zen	Range office compound, Tholpetty	1,750	400+VAT
3	TN-01/A-90	Car Maruthi 800	Range office compound, Tholpetty	1,000	400+VAT
4	KRD-1387	Lorry	Range office compound, Tholpetty	2,000	400+VAT
5	KL-12/9237	Mini Lorry Eicher	Division office compound	3,750	400+VAT

Further details can be had from this Office or office of the Assistant Wildlife Warden, Tholpetty.

CONDITIONS

1. Intending tenderers/bidders should satisfy themselves the quality of each vehicle after personal inspection with prior permission of the Wildlife Warden/Assistant Wildlife Warden, before participating in the tender cum/auction sale. Complaints, if any raised after the sale, regarding the quality of the vehicle will not be entertained.
2. The intending tenderers/bidders should produce either the Electoral Identity Card, Indian Passport, a certificate from the concerned Village Officers showing the permanent address and also signature attested by him or any legally valid Identity card for getting tender form for remitting EMD.
3. Intending tenderers/bidders should deposit the EMD in the office of the undersigned for participation tender/auction.
4. Tenders received after the due date and time will not be entertained.
5. The tender/auction paper of higher bidder/tenderer will be submitted to higher authorities for approval—EMD of the unsuccessful bidders/tenderers shall be returned after auction sale.
6. Successful tenderers/bidders have to remit 50% of the sale value (including EMD) on the tender/auction date.
7. If the amount offered is less than the EMD, balance EMD will be returned on the day.
8. The succesful bidder/tenderer should remit the balance amount and taxes and remove the vehicle within 15 days from the date of receipt of intimation of the confirmation.
9. If the vehicle is not removed within 15 days after remitting the balance amount, taxes etc. as above, another 15 days will be allowed for remittance of balance amount and removal of vehicle after realization of 12% of interest and ground rent of Rs. 20. Further extention of time will not be allowed. If the vehicle is not removed even within this period, the vehicle will be sold in re-auction/re-tender at the risk and loss of the original tenderer/bidder. Loss including the cost if any shall be recovered from the defaulter.
10. Only those who have submitted tenders will be eligible for participating in the auction sale.
11. The right for accepting or rejecting any tender/bid amount shall be vested with concerned officer.
12. If the date of auction/tender happens to be a public holiday it will be conduct on next working day at the same place and the same time, as per the same conditions.
13. **Post Offer:-** Post offers received within three days of the auction/tender date shall only be accepted subject to the following conditions:
 - (a) Post offer is entertainable only if the post offer amount is above 10% in the case of amount of tender/ auction is more than one lakh and only if the post offer amount is more than 20% if the bid/tendered amount is less than Rupees One lakh.
 - (b) Post offer with Demand Draft drawn in favour of Wildlife Warden, Wayanad Wildlife, Sulthan Bathery payable at Sulthan Bathery for the full amount offered alone shall be entertained.
 - (c) A separate agreement to the effect should be executed along with the post offer on that day of submission of the post offer.
 - (d) Re-auction/tender will be conducted after retaining the full amount deposited as per the above condition as security deposit. The sale shall be confirmed in the name of person who offer highest amount in the post offer, if the amount fetches in the re-auction/re-tender sale is less than the amount in the post offer. The amount deposited as per Demand Draft by the post offerer shall be adjusted towards the sale value. If the amount offered in the re-auction/re-tender is more the re-auction/tender shall be confirmed in the name of such tenderer/bidder and the full amount deposited by the post offerer shall be returned.
 - (e) All conditions of tender/auction shall be applicable in the post offer also.

1961-ലെ കേരള വനനിയമത്തിലെ 61 (എ) വകുപ്പുപ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതുമായ വാഹനങ്ങൾ നൽപ്പുനിൽപ്പുസ്ഥിതിയിൽ വയനാട് വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വയനാട് വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഡിവിഷണൽ ഓഫീസിൽവച്ച് 10-6-2009-ന് ദർഘാസ്-കം-ലേലവ്യവസ്ഥയിൽ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങൾ 2009 ജൂൺ മാസം 1-ാം തീയതി മുതൽ 10-ാം തീയതിവരെയുള്ള പ്രവൃത്തിദിനങ്ങളിൽ രാവിലെ 10.30 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ ആയതിന്റെ വിലയും വിൽപ്പന നികുതിയും ഒടുക്കി ഈ ഓഫീസിൽനിന്നും വാങ്ങാവുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ചതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യത്തോടൊപ്പം 2009 ജൂൺ മാസം 10-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണി വരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. അന്നേദിവസം വൈകുന്നേരം 3.30 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരെ ഉൾപ്പെടുത്തി വാഹനങ്ങൾ പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്യുന്നതും തുടർന്ന് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ലേലം/ദർഘാസുകളിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നവരുടെ പേരിൽ താൽക്കാലികമായി ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതാണ്. അപ്രകാരം വിജയിക്കുന്ന ആൾ മൊത്ത ലേലം/ദർഘാസ് തുകയുടെ പകുതി അന്നേദിവസം തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

10-6-2009-ന് ഒരു പൊതു അവധിദിനമായി വരികയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം പ്രസ്തുത ലേലം മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തും സമയത്തും നടത്തുന്നതാണ്.

മേൽദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പ്രസ്തുത ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുവാൻ സാധിക്കാതെ വരികയോ മുഴുവൻ വാഹനങ്ങളും വിൽപ്പനയാകാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ അവയുടെ വിൽപ്പന 17-6-2009-നും, അന്നും വിൽപ്പന നടക്കാത്തവ 24-6-2009-നും അന്നും വിൽപ്പനയാകാത്തവയുണ്ടെങ്കിൽ അവ 1-7-2009-നും നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	വാഹനത്തിന്റെ വിവരം	വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	നിരതദ്രവ്യം (രൂപ)	ദർഘാസ് ഫാറത്തിന്റെ വില (രൂപ)
1	കെ. എൽ. 11-ഇ-4995 ലോറി	തോൽപ്പെട്ടി റെയിഞ്ചാഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	1,750	400+വാറ്റ്
2	കെ. എൽ. 11-ഡി-2233 മാരുതിസെൻ കാർ	തോൽപ്പെട്ടി റെയിഞ്ചാഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	1,750	400+വാറ്റ്
3	ടി. എൻ. 01-എ-90 മാരുതി കാർ	തോൽപ്പെട്ടി റെയിഞ്ചാഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	1,000	400+വാറ്റ്
4	കെ. അർ. ഡി. 1387 ലോറി	തോൽപ്പെട്ടി റെയിഞ്ചാഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	2,000	400+വാറ്റ്
5	കെ. എൽ. 12/9237 ഐഷർ മിനിലോറി	ഡിവിഷൻ കോമ്പൗണ്ട്	3,750	400+വാറ്റ്

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നോ തോൽപ്പെട്ടി അസിസ്റ്റന്റ് വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. പട്ടികയിൽ പറയുന്ന സ്ഥലത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വാഹനങ്ങൾ ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് മുമ്പായി ആഫീസ് സമയത്ത് റെയിഞ്ചാഫീസറുടെ/വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ അനുവാദത്തോടെ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് ഗുണനിലവാരം ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഗുണനിലവാരം സംബന്ധിച്ച് ലേലത്തിന് ശേഷം ഉന്നയിക്കുന്ന യാതൊരു പരാതിയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
2. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ആവശ്യമുള്ളവരും/EMD അടയ്ക്കേണ്ടവരും അവരെ തിരിച്ചറിയുന്നതിന് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷൻ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽകാർഡ്, ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസർ നൽകിയതും പൂർണ്ണ വിലാസവും ഒപ്പ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതുമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇൻഡ്യൻ പാസ്‌പോർട്ട്, മറ്റ് നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽരേഖ എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് സഹിതം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
3. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ നിരതദ്രവ്യം പണമായി ഈ ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
4. നിശ്ചിത സമയത്തിനുശേഷം സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
5. ഏറ്റവും കൂടിയ തുകയ്ക്കുള്ള ദർഘാസ്/ലേല രേഖകൾ ഈ കാര്യാലയത്തിന്റെ മേലധികാരികൾക്ക് സ്വീകരണത്തിനായി അയയ്ക്കുന്നതാണ്. മറ്റ് ദർഘാസുകാർ ഹാജരാക്കിയ നിരതദ്രവ്യം ലേലം കഴിഞ്ഞശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
6. ദർഘാസ്/ലേല സംഖ്യ നിരതദ്രവ്യത്തിൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ നിരതദ്രവ്യം ഉൾപ്പെടെ 50% അപ്പോൾതന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. വീഴ്ച വരുത്തുന്നവരുടെ നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടി വിളിച്ചെടുത്ത വാഹനം അവരുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ്/ലേലം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
7. ദർഘാസ്/ലേലസംഖ്യ നിരതദ്രവ്യത്തേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ കൂടുതലുള്ള തുക ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസംതന്നെ തിരിച്ചുനൽകുന്നതായിരിക്കും.
8. ദർഘാസ്/ലേലം അംഗീകരിച്ചതായി അറിയിപ്പുകിട്ടി 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി സംഖ്യയും നിയമപ്രകാരമുള്ള നികുതികളും അടച്ച് വാഹനം നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം 15 ദിവസത്തിനകം വാഹനം നീക്കം ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ ലേല/ദർഘാസുകാരന്റെ അപേക്ഷയിൻമേൽ 12% പലിശയും 20 രൂപ ഇരുപ്പുവാടകയും ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് 15 ദിവസം കൂടി പണം അടയ്ക്കാനും വാഹനം നീക്കം ചെയ്യുവാനും അനുവദിക്കുന്നതാണ്. അതിനുശേഷം വാഹനം നീക്കം ചെയ്യുവാൻ കാലാവധി അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ഈ സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ വാഹനം നീക്കം ചെയ്യാത്ത പക്ഷം ദർഘാസ്/ലേലക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ വാഹനം പുനർ ദർഘാസ്/ലേലം ചെയ്യുന്നതും നഷ്ടമുണ്ടായാൽ ടിയാനിൽനിന്നും സർക്കാരിനുണ്ടായ ദർഘാസ്/ലേല ചെലവു സഹിതം ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. ലാഭമുണ്ടായാൽ അതിൻമേൽ ടിയാന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമല്ല.
10. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവർക്ക് മാത്രമേ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.
11. ദർഘാസ്/ലേലം സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ നിരാകരിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

12. ദർഘാസ്/ലേല ദിവസം അവധിയായി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിതസമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് ലേല/ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.
13. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ: ദർഘാസ്/ലേലത്തിനുശേഷം 3 ദിവസങ്ങൾക്കകം ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കുന്ന രേഖാമൂലമുള്ള ദർഘാസ് /ലേലാനന്തര വാഗ്ദാനങ്ങൾ (പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ) താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
- (എ) ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള തുക ഒരു ലക്ഷത്തിൽ അധികമാണെങ്കിൽ അതിന്റെ 10 ശതമാനത്തിൽ കൂടുതലുള്ളതും, ഒരു ലക്ഷമോ അതിൽ താഴെയോ ആണെങ്കിൽ അതിന്റെ 20%-ലും കൂടുതലുള്ളതുമായ വാഗ്ദാനങ്ങൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.
- (ബി) പോസ്റ്റ് ഓഫർ പ്രകാരം വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്ന മുഴുവൻ തുകയും വയനാട് വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, സുൽത്താൻബത്തേരിയുടെ പേരിൽ ബത്തേരിയിൽ മാറത്തക്കവിധത്തിലുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് സഹിതം ഹാജരാക്കുന്ന ഓഫറുകൾ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.
- (സി) ഇതിലേക്കായി പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിക്കുന്ന ദിവസം പ്രത്യേക ഉടമ്പടി വെയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.
- (ഡി) മൽപ്പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തി അടയ്ക്കുന്ന തുക മുഴുവൻ സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റായി സൂക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് പൊതു ദർഘാസും ലേലവും വീണ്ടും നടത്തുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുക പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറിൽ വാഗ്ദാനം നൽകപ്പെട്ടിട്ടുള്ള തുകയ്ക്ക് ദർഘാസ്/ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് പ്രകാരം അടച്ച മുഴുവൻ തുകയും ദർഘാസ്/ലേല വിലയിലേക്ക് വകയിരുത്തുന്നതാണ്. എന്നാൽ ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ കിട്ടുന്ന തുകയാണ് കൂടുതൽ എങ്കിൽ അപ്രകാരം ഉയർന്ന വില വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന ലേലക്കാരന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിച്ച ആൾക്ക് അടച്ച മുഴുവൻ തുകയും തിരിച്ചു നൽകുന്നതുമാണ്.
- (ഇ) സാധാരണ ദർഘാസ്/ലേലക്കാർ പാലിക്കേണ്ട മറ്റെല്ലാ നിബന്ധനകളും പോസ്റ്റ് ഓഫറിൽ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

(Sd.)

Wildlife Warden.

Sulthan Bathery.

(For and on behalf of the Governor of Kerala)